

Huishoudelijk reglement tafeltennisvereniging Ritola Zuidlaren

De Leden

1. Leden ontvangen éénmalig en wel bij hun aantreden een bewijs van hun lidmaatschap. Bewijs van lidmaatschap is het ondertekende inschrijfformulier waarvan een afschrift wordt verstrekt. Tevens ontvangen leden een afschrift van het huishoudelijk reglement. De statuten zijn op aanvraag ter inzage.
2. Leden dienen minstens 10 jaar te zijn. Alle leden, vanaf de leeftijd van 18 jaar hebben stemrecht. Van leden, jonger dan 18 jaar, is een van de ouders of een van de wettelijke verzorgers, stemgerechtigd.
3. Competitiespelende leden krijgen van de vereniging een spelersshirt en broek in bruikleen uitgereikt. Bij het beëindigen van het competitieverband dient deze wedstrijdleding bij het bestuur te worden ingeleverd. Alle leden zijn verplicht om tijdens een wedstrijd deze wedstrijdleding te dragen.
4. Indien een lid in gebreke blijft met het betalen van de contributie, zal het bestuur het lid drie keer schriftelijk in kennis stellen van de achterstallige bestaling. Indien het lid hier niet op reageert, kan er een deurwaarder worden ingeschakeld.
5. Het lidmaatschap wordt voor de duur van één volledig kalenderjaar aangegaan. De contributie dient aan het begin van het jaar te worden betaald. Opzegging van het lidmaatschap dient, minimaal 1 maand voor het einde van het kalenderjaar, schriftelijk aan de penningmeester te geschieden en ontslaat het lid niet van zijn financiële verplichtingen.

Het Bestuur

6. Het bestuur bestaat uit seniorleden van de vereniging, gekozen door de leden. Daarnaast kan maximaal één ouder of wettelijke verzorger van een juniorlid gekozen en benoemd worden tot bestuurslid.
7. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan altijd door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van te minste twee/derde van de geldig uitgebracht stemmen. Een schorsing welke niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
8. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden af. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - door het beëindigen van het lidmaatschap van de vereniging.
 - door te bedanken als bestuurslid.
9. Het bestuur bestaat uit de voorzitter, de penningmeester, de secretaris en de wedstrijdsecretaris. Dit bestuur is belast met de dagelijkse leiding van de vereniging en is bevoegd tot het nemen van beslissingen ten behoeve van een goede voortgang van het functioneren van de vereniging. Jaarlijks wordt op de algemene ledenvergadering verantwoording afgelegd van het gevoerde beleid.
10. De voorzitter is de woordvoerder van de vergadering. Hij leidt de algemene en de bestuursvergaderingen met in acht neming van de bepalingen van de statuten en het reglement. Voorts kan hij de vereniging vertegenwoordigen bij externe bijeenkomsten.
11. De secretaris voert de briefwisseling en houdt daarvan kopie. Ook onderhoudt hij het archief van de vereniging, zowel in digitale als in papieren vorm. Tevens zorgt hij ervoor dat de benodigde papieren en formulieren in de gymzaal in voldoende mate aanwezig zijn. Verder maakt hij notulen van de vergaderingen en brengt in de jaarvergadering verslag van de toestand van de vereniging in het afgelopen jaar. Hij houdt de ledenlijst bij en zendt bij alle veranderingen daarvan bericht aan de penningmeester. Regelmatig zendt hij een overzicht van de ledenlijst naar de overige bestuursleden.

12. De penningmeester beheert de gelden van de vereniging en houdt daarvan op een behoorlijke wijze boek. Hij zorgt voor de tijdige inning van de contributie en is belast met de uitgaven. Tevens bewaakt hij de reserves van de vereniging. Hij stelt jaarlijks de begroting en de jaarrekening op en laat dit tijdig controleren door de kascommissie. Tijdens de jaarvergadering geeft hij een toelichting op de financiële toestand van de vereniging.
13. De wedstrijdsecretaris is belast met de organisatie van de competitie. Hij meldt daartoe twee maal per jaar bij de bond de teamindeling. Tevens is hij belast met het opstellen en verspreiden van het overzicht van de te spelen wedstrijden. Ook zorgt hij ervoor dat – indien noodzakelijk- wedstrijden verzet kunnen worden. Tijdens de jaarvergadering geeft hij een overzicht van de prestaties van de vereniging gedurende het afgelopen jaar.

De Geldmiddelen

14. De leden zijn jaarlijks gehouden tot het betalen van een contributie, welke door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen.
15. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
16. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de contributie voor het gehele jaar verschuldigd.
17. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een contributie te verlenen.
18. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit contributies en andere baten.
19. De contributie wordt jaarlijks vastgesteld tijdens de jaarvergadering.
20. Structurele sponsering tussen de vereniging en een sponsor wordt middels een op te stellen sponsorcontract vastgelegd.
21. Jaarlijks wordt aan de hand van de stand van zaken met betrekking tot de financiële situatie van de vereniging bekeken in hoeverre het mogelijk en noodzakelijk is om te investeren in materialen.

Verenigingsregels

22. Van de leden wordt verwacht dat zij de geschreven en ongeschreven regels van de vereniging respecteren en naleven. Het gaat o.a. om onderstaande regels:
 - tijdens een wedstrijd dient men zich rustig te gedragen zodat wedstrijdspelers ongestoord hun wedstrijd kunnen spelen.
 - grof taalgebruik en vloeken wordt vermeden.
 - leden draaien mee in een rooster voor het openen en sluiten van de zaal.
 - leden helpen mee met het opzetten en opruimen van tafels.
 - er wordt niet gerookt in de gehele accommodatie.

Wijziging Reglement

23. Vaststelling en wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden in een algemene ledenvergadering bij een gewone meerderheid van stemmen.
24. Het bestuur besluit in gevallen waarin dit reglement niet voorziet.

Vastgesteld door het bestuur op na instemming door de algemene ledenvergadering gehouden op 19 januari 2004.